

Admin'Zen – Déclaration d'Impôts à Domicile

Accompagnement personnalisé à votre domicile pour préparer et réaliser votre déclaration sur impots.gouv.fr. Nous vous guidons dans le tri des informations, la saisie, les contrôles de cohérence et le récapitulatif final.

Vous gardez toujours le contrôle : c'est vous qui validez la déclaration avant l'envoi.



Éligibilité au Service à la Personne



Crédit d'Impôt de 50%

Les prestations d'assistance administrative réalisées à domicile sont éligibles au Service à la Personne (SAP) selon les règles en vigueur.

Vous bénéficiez d'un crédit d'impôt de 50% sur la part éligible, dans les limites des plafonds légaux applicables.

Facturation Flexible

Si une partie du travail est effectuée hors domicile (préparation, back-office), elle peut être facturée séparément en "non SAP".

Nos Forfaits sur Mesure

ESSENTIEL

1h30 – 60 €

Pour une déclaration simple : salaires, retraite ou chômage.

- Check-list des pièces
- Saisie guidée
- Contrôles de base
- Récapitulatif final

CONFORT

2h30 – 99 €

Déclaration avec crédits et déductions courants.

- Tout l'Essentiel
- CESA, garde, dons
- Vérification justificatifs
- Arbitrage frais réels

SÉRÉNITÉ

4h – 159 €

Pour une déclaration plus dense avec plusieurs éléments.

- Tout le Confort
- Organisation du dossier
- Annexes simples
- Compte rendu détaillé

Options Complémentaires

Revenus Fonciers

Location nue (+2h) : **80 €**

Accompagnement pour déclarer vos revenus locatifs avec toutes les charges déductibles.

Déclaration Rectificative

Correction (+1h30) : **60 €**

Modification d'une déclaration déjà envoyée pour corriger une erreur ou un oubli.

Messagerie Impots.gouv

Réponse à une demande (+1h) : **40 €**

Assistance pour répondre aux sollicitations de l'administration fiscale.

- ❏ **Situations complexes** : SCI, SCPI, LMNP, plus-values – sur devis personnalisé selon la complexité du dossier.



Notre Cadre d'Intervention

Ce Que Nous Faisons

- Assistance administrative structurée
- Accompagnement humain et clair
- Saisie guidée et contrôles
- Organisation de vos documents
- Récapitulatif des points d'attention

Ce Qui N'Est Pas Inclus

- Conseil fiscal approfondi
- Optimisation patrimoniale
- Représentation en cas de contrôle

Si nécessaire, nous vous orientons vers un professionnel compétent.



Conditions de l'Accompagnement

01

Prestation à Domicile

Réalisée chez vous, éligible SAP lorsque applicable.

02

Accès [Impots.gouv.fr](https://impots.gouv.fr)

Assurez-vous d'avoir vos identifiants (n° fiscal + mot de passe) ou FranceConnect.

03

Justificatifs Complets

Apportez tous les documents listés (papier ou PDF).

04

Vous Décidez

Vous validez toujours la déclaration avant l'envoi.

05

Compléments Possibles

En cas de pièce manquante, un temps additionnel peut être nécessaire.

Informations de Base à Préparer



Accès & Identifiants

- Numéro fiscal (vous et conjoint)
- Mot de passe impots.gouv.fr
- Dernier avis d'impôt
- RIB/IBAN à jour



Situation Familiale

- Statut : célibataire, marié(e), pacsé(e), etc.
- Enfants à charge : noms, dates de naissance
- Adresse actuelle + déménagement



Changements de Situation

- Mariage, PACS, séparation
- Naissance, adoption
- Décès, handicap

An illustration of a desk setup for financial management. On the left, a blue desk lamp is partially visible. In the center, a laptop displays a 'TAX' report with bar charts. To its left, a document titled 'INCOME' is open, showing a bar chart. Further left, another document with a bar chart is visible. A blue pen and a small stack of coins are also on the desk. The background is a vibrant blue and purple gradient.

Revenus à Déclarer

Revenus d'Activité

- Attestations annuelles salaires
- Attestation France Travail (chômage)
- Attestations retraite (Carsat, Agirc-Arrco)
- Indemnités maladie/maternité

Pensions & Rentes

- Pensions alimentaires versées/reçues
- Justificatifs (jugement + preuves)
- Rentes diverses

Revenus Financiers

- IFU (Imprimé Fiscal Unique)
- Intérêts, dividendes
- Placements, assurance-vie

Revenus Fonciers

- Adresse du bien + période
- Montant des loyers encaissés
- Charges : taxe foncière, intérêts, travaux
- Factures correspondantes

Charges, Déductions & Crédits d'Impôt



Garde d'Enfants

Factures crèche, assistante maternelle, garderie avec montants payés et aides perçues.



Dons

Reçus fiscaux d'associations et organismes d'intérêt général.



Frais Réels

Distance domicile-travail, jours travaillés, frais repas, péages, stationnement avec justificatifs.



Emploi à Domicile

Attestation fiscale CESU ou facture annuelle du prestataire avec montant total payé.



Épargne Retraite

Attestation de versements PER avec montant versé dans l'année.



Autres Charges

Pensions à enfant majeur, aide à ascendant, frais d'accueil selon situation.



Prêt pour Votre Rendez-vous ?



Documents Regroupés

Pochette ou dossier
PDF avec tous les
justificatifs.



Coordonnées à Jour

Vérifiez votre adresse
e-mail et téléphone.



Questions Notées

Listez vos doutes pour en discuter ensemble.

Admin'Zen vous accompagne avec clarté et bienveillance
pour une déclaration d'impôts sereine. Contactez-nous
pour réserver votre créneau !

Magali - Admin'Zen - 06 46 39 29 91 - magali@adminzen.fr